

## Bedienstete:r für den Kanzlei- und Supportbereich

Die Justiz beabsichtigt, ehestmöglich bei den Gerichtshöfen und Bezirksgerichten in Wien 15 Mitarbeiter:innen für den Kanzlei- und Supportbereich (Vollzeit) aufzunehmen.

Detaillierte Informationen zum Beruf im Kanzlei- und Supportbereich finden sie auf der Homepage der Österreichischen Justiz ([www.justiz.gv.at](http://www.justiz.gv.at) - Karriere in der Justiz).

Das Dienstverhältnis richtet sich nach dem Vertragsbedienstetengesetz (Entlohnungsschema v, Entlohnungs-/Bewertungsgruppe 4/1) und wird auf bestimmte Zeit eingegangen, und zwar für die Abwesenheit von Bediensteten (z.B. infolge Beschäftigungsverbot nach dem Mutterschutzgesetz oder Karenzurlaub bzw. durch die durch Herabsetzung der Wochendienstzeit bedingte Abwesenheit von Bediensteten).

Der erste Monat des Dienstverhältnisses gilt als Probezeit.

Der Monatsbezug beträgt mindestens EUR 1.814,50 brutto.

Er erhöht sich auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige allfällige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entlohnungsbestandteile.  
[Sup]

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	v4
<b>Dienststelle:</b>	OLG Wien
<b>Dienstort:</b>	Wien
<b>Vertragsart:</b>	Befristet
<b>Befristung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Vollzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	ehestmöglich
<b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>	15.06.2022
<b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b>	EUR 1.814,50 brutto
<b>Referenzcode:</b>	BMJ-22-0932

## **Erfordernisse**

- Einsatzbereitschaft und persönliches Engagement
- österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- persönliche und fachliche Eignung (einschließlich Rechtschreibkenntnisse)
- Office- und allgemeine PC-Kenntnisse
- erfolgreiche Ablegung eines allgemeinen Leistungstests (Eignungsprüfung)
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zum erfolgreichen Abschluss der Grundausbildung

Was können wir zusätzlich zu Ihrem Gehalt bieten?

- Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Gleitzeitregelung - dadurch gute Vereinbarung von Familie + Beruf
- tatsächliche Gleichstellung von Frauen und Männern, aufgrund eines einheitlichen Gehaltsschemas
- Sicherheit des Arbeitsplatzes
- Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung

Da die ausgeschriebenen Arbeitsplätze dem Mittleren Dienst zuzuordnen sind, richtet sich diese Ausschreibung vorrangig an Bewerber:innen mit abgeschlossener Pflichtschule bzw. berufsbildender mittlerer Schule (z.B. dreijährige Fachschule, HAS) sowie einem Lehrabschluss.

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Ihre Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf, Bewerbungsschreiben und aktuellen Zeugnissen übermitteln Sie bitte bis spätestens

15. Juni 2022

zur Zahl

Jv 5595/22a-6

über das Online Bewerberportal der Jobbörse des Bundes ([www.jobboerse.gv.at](http://www.jobboerse.gv.at))

Bewerbungsgesuche können nur dann berücksichtigt werden, wenn sie ONLINE erfolgen und spätestens am letzten Tag der Bewerbungsfrist eingelangt sind.

Bewerbungen per Post, E-Mail, etc. können NICHT berücksichtigt werden!

## **Kontaktinformation**

Für Auskünfte stehen Ihnen beim Oberlandesgericht Wien sowohl AD Bianka Mühl unter der Telefonnummer 01/52 152 - 303376 DW als auch Rev Katharina Sowka unter der Telefonnummer 01/52 152 - 303038 gerne zur Verfügung.

Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte direkt an das Service-Center der Jobbörse unter 01/24 242 - 505999.